



# Standard Globale di Fornitura





## Prefazione

Essity si impegna a creare valore per clienti e consumatori, fornendo prodotti realizzati nel rispetto delle persone e della natura. In qualità di azienda leader nel settore delle soluzioni per l'igiene e la salute, non ci focalizziamo solo sulle nostre prestazioni, ma anche su quelle dei nostri fornitori e, quando opportuno, anche più a monte lungo la catena di fornitura. Nella selezione dei fornitori teniamo conto delle prestazioni e pretendiamo sia il rispetto delle esigenze di Essity, sia azioni per il miglioramento continuo, oltre a un impegno complessivo in tutte le aree oggetto del presente Standard globale di fornitura.

Le richieste provenienti da mercato, partner, clienti, consumatori, investitori, organizzazioni non governative (ONG), enti normativi e pubblico in generale sono sempre più rigide, come anche le richieste di trasparenza, di una due diligence della catena di fornitura, di documentazione adeguata e di follow up. Siamo convinti che lo Standard globale di fornitura renderà più chiari i requisiti sia per Essity sia per i nostri fornitori, in modo che, insieme, potremo soddisfare queste richieste in costante evoluzione e fornire prodotti di cui essere tutti fieri, raggiungendo o superando le aspettative dei clienti.

**Jessica Nordlinder**

Vice presidente Global Procurement

Ciclo di fornitura globale

# Standard Globale di Fornitura

## Indice

1	Introduzione.....	1	2.6	Lavoro minorile.....	6
1.1	Contesto e definizioni.....	1	2.7	Discriminazione.....	6
1.2	Valutazione e conformità del fornitore.....	1	2.8	Minerali di conflitto e diritti umani.....	7
1.3	Adesione a Sedex.....	2	2.9	Rispetto per l'ambiente.....	7
1.4	Sub-fornitori.....	2	2.10	Relazioni con la comunità e impatto sulle comunità locali.....	7
2	Codice etico del fornitore.....	4	2.11	Diversificazione dei fornitori.....	7
2.1	Approvvigionamento responsabile, diritti umani e due diligence ambientale.....	4	2.12	Meccanismi di reclamo.....	7
2.2	Pratiche commerciali etiche.....	4	2.13	Meccanismi di reclamo di Essity.....	8
2.2.1	Integrità.....	4	2.14	Violazione del Codice etico del fornitore.....	8
2.2.2	Concorrenza leale.....	4	3	Qualità.....	10
2.2.3	Conflitti di interesse.....	4	3.1	Sistema di gestione della qualità.....	10
2.2.4	Lotta alla corruzione.....	5	3.2	Gestione dei rischi.....	10
2.2.5	Omaggi e intrattenimenti.....	5	3.3	Standard di sito (infrastrutture).....	10
2.2.6	Tenuta dei libri e delle scritture contabili e rispetto delle norme fiscali.....	5	3.4	Competenze.....	10
2.2.7	Tutela dei dati.....	5	3.5	Requisiti per la documentazione.....	10
2.2.8	Sanzioni e restrizioni commerciali.....	5	3.6	Campioni di ritenzione.....	10
2.2.9	Obbligo di segnalazione.....	5	3.7	Comunicazione e interazione con Essity.....	11
2.3	Salute e sicurezza sul lavoro.....	5	3.8	Specifiche.....	11
2.4	Pratiche di lavoro eque, libertà di associazione e contrattazione collettiva.....	6	3.9	Gestione delle modifiche.....	11
2.5	Lavoro forzato.....	6	3.10	Processi produttivi.....	12
			3.11	Progettazione e sviluppo.....	12

	3.12	Identificazione e tracciabilità.....	13		5.4	Circolarità.....	19
	3.13	Analisi della causa radice e piano d'azione.....	13		5.5	Legno, fibre derivate dal legno e prodotti <sup>6</sup> .....	19
	3.14	Stoccaggio e trasporto.....	13		5.6	Produzione di pasta di cellulosa.....	20
	3.15	Audit interni.....	13		5.7	Cotone.....	20
	3.16	Analisi.....	13		5.8	Altre fibre rinnovabili.....	21
4		Sicurezza del prodotto e sostanze chimiche.....	15		5.9	Fibre di legno recuperate.....	21
	4.1	Sostanze chimiche che destano particolare preoccupazione.....	15		5.10	Plastiche rinnovabili.....	21
	4.2	Valutazioni di sicurezza.....	15		5.11	Plastiche riciclate.....	22
	4.3	Conformità normativa e gestione delle sostanze chimiche dei fornitori.....	15		5.12	Fonti a bilancio di massa per plastiche e prodotti chimici.....	22
	4.4	Altre informazioni.....	16		5.13	Ingredienti rinnovabili.....	22
	4.6	Riservatezza.....	16		5.14	Organismi geneticamente modificati (OGM).....	22
	4.7	Gestione delle sostanze chimiche e garanzia di qualità dei fornitori.....	16		5.15	Apparecchiature elettroniche.....	22
	4.7.1	Prevenzione delle contaminazioni e controllo dell'igiene.....	16		5.16	Questionari ambientali.....	22
	4.7.2	Tutti i prodotti (esclusi i prodotti chimici industriali e gli ausiliari).....	16	6		Etichettatura di sostenibilità di terze parti.....	25
	4.7.3	Prodotti chimici industriali e ausiliari.....	16		A1.1	Igiene personale.....	27
5		Ambiente.....	18		A1.2	Immobili, fabbricati e attrezzature.....	27
	5.1	Sistema di gestione ambientale.....	18				
	5.2	Clima ed energia.....	18				
	5.3	Tutela della biodiversità.....	18				

# 1 Introduzione

## 1.1 Contesto e definizioni

In Essity, ci sforziamo costantemente di raggiungere una posizione di best in class migliorando la nostra organizzazione, i nostri processi e le competenze dei nostri dipendenti. Ci impegniamo ad adottare un approccio focalizzato sul cliente e a garantire il miglioramento continuo. Ci aspettiamo e incoraggiamo i nostri fornitori ad adottare gli stessi principi e le stesse pratiche.

A supporto della strategia di Essity, cerchiamo di collaborare con i nostri fornitori per migliorare la prestazione globale.

Il presente Standard globale di fornitura (da qui in avanti "GSS", Global Supplier Standard) si applica ai fornitori di beni e servizi destinati al gruppo Essity.

Il presente GSS comprende i requisiti imposti da Essity ai propri fornitori in materia di pratiche commerciali responsabili, qualità e sviluppo sostenibile. I requisiti e le aspettative sono presentati nei vari capitoli del GSS: "Codice etico del fornitore", "Qualità", "Sicurezza del prodotto", "Ambiente", "Prodotti chimici", e nelle Appendici. Esso fa riferimento alle norme internazionali e stabilisce i requisiti specifici di Essity. Il presente GSS può essere integrato di volta in volta da altri documenti contenenti requisiti ulteriori.

Nel presente documento, i termini che seguono hanno il seguente significato:

Con "prodotti" si intendono tutti i tipi di materiali utilizzati nelle produzioni di Essity (ad es. non tessuti, fibre, pellicole plastiche), materiali da imballaggio, sostanze e preparati chimici (ad es. prodotti chimici industriali<sup>1</sup>, additivi funzionali<sup>2</sup> e ausiliari<sup>3</sup>), macchinari, materiali non produttivi e il merchandise<sup>4</sup> (come definito oltre).

Con "servizi" si intendono tutti i tipi di servizi prestati dai fornitori, compresi i servizi connessi alla fornitura di prodotti.

Se la produzione di un fornitore venisse eseguita in siti separati o se parte del processo produttivo fosse sottoposto a contratti di subappalto, i requisiti del presente GSS continuerebbero ad essere applicati nella loro interezza a tutti i subappaltatori coinvolti nel processo produttivo dei prodotti.

## 1.2 Valutazione e conformità del fornitore

La selezione dei prodotti e dei fornitori sono due processi distinti in Essity. Sia i prodotti che i fornitori saranno valutati prima che siano autorizzate le forniture a Essity. Tale valutazione può avvenire sotto forma di questionario, visita o audit formale presso i locali del fornitore. La valutazione può essere ripetuta anche durante il rapporto di fornitura a intervalli periodici.

Con un preavviso scritto di almeno trenta (30) giorni, il personale di Essity o una società di revisione esterna selezionata da Essity ha il diritto di valutare la conformità al presente GSS. Il fornitore deve consentire l'accesso ai propri locali e a tutte le informazioni pertinenti. Nel corso della valutazione, il revisore può intervistare i lavoratori e i loro rappresentanti eletti. Per qualsiasi non-conformità individuata, Essity e il fornitore concorderanno e metteranno in atto azioni correttive finalizzate al raggiungimento della conformità.

In deroga a quanto sopra, nel caso in cui Essity abbia motivo di credere che il fornitore si discosti persistentemente o violi in modo sostanziale il GSS, Essity o una società di revisione esterna selezionata da Essity ha il diritto di svolgere immediatamente una verifica e accedere senza indugio a tutti i documenti, locali e informazioni pertinenti.

Il fornitore è tenuto a pagare gli onorari e le spese ragionevoli della società di revisione esterna relativi alla verifica, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, quelli summenzionati, il cui importo stimato è comunicato da Essity o dalla società di revisione prima dell'inizio della verifica.

### 1.3 Adesione a Sedex

Su richiesta di Essity, i fornitori sono tenuti ad aderire a Sedex a proprie spese e a condividere il loro status sociale ed etico attraverso la piattaforma online Sedex (Supplier Ethical Data Exchange) o altra piattaforma designata da Essity. Il sistema Sedex comprende un questionario di autovalutazione (SAQ) e uno strumento di valutazione dei rischi, i quali saranno utilizzati come input in sede di revisione dello status sociale, etico e ambientale del fornitore da parte di Essity.

### 1.4 Sub-fornitori

Il fornitore deve implementare misure appropriate per assicurarsi che i propri fornitori si attengano a:

- Tutti i requisiti legali e contrattuali in relazione alla produzione e alla consegna delle materie prime/dei componenti e/o dei servizi, inclusa, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la conformità alle specifiche richieste, e
- a requisiti simili a quelli stabiliti nel presente GSS, nella misura in cui i suddetti requisiti siano applicabili al sub-fornitore, alle sue materie prime/componenti e/o servizi, incluse, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le disposizioni relative al Codice etico del fornitore (Capitolo 2).

Il fornitore deve inoltre assicurarsi che le specifiche delle materie prime/dei componenti o le specifiche dei servizi concordate con i propri fornitori siano conformi alle specifiche richieste per i prodotti e/o i servizi forniti a Essity, così come ai requisiti definiti nel presente GSS.

1 Il termine "prodotti chimici industriali" fa riferimento a tutti i prodotti chimici, ad es. sostanze chimiche di processo e coadiuvanti di processo, ad eccezione degli additivi funzionali e degli ausiliari.

2 Il termine "additivi funzionali" fa riferimento, ad es. superassorbenti, profumi, lozioni, adesivi, coloranti/inchiostri per stampa.

3 Gli ausiliari sono prodotti chimici che non vengono impiegati direttamente nel processo produttivo, es. agenti detergenti, prodotti chimici per manutenzione o vernici.

4 Il merchandise fa riferimento a prodotti sia totalmente sia parzialmente assemblati, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, prodotti igienici, cosmetici, detergenti, sanitari, biocidi, dispenser, apparecchiature elettroniche e articoli promozionali.

# Codice etico del fornitore

Il presente Codice etico del fornitore spiega cosa si aspetta Essity dai propri fornitori in materia di ambiente, diritti umani, pratiche commerciali, relazioni con i dipendenti, salute e sicurezza e altri argomenti correlati alle pratiche commerciali sostenibili e responsabili. Esso costituisce la base del Programma di approvvigionamento sostenibile di Essity e definisce cosa possono aspettarsi da Essity clienti, consumatori, investitori e altri portatori di interesse. Per noi è importante scegliere partner commerciali responsabili e collaboreremo con i nostri fornitori per migliorare le prestazioni sociali, etiche e ambientali.

Essity è membro del Global Compact delle Nazioni Unite, che consiste in dieci principi nelle aree dei diritti umani, standard di lavoro, salvaguardia dell'ambiente e lotta alla corruzione. I requisiti di Essity sono principalmente basati sugli standard definiti a livello internazionale, quali la Dichiarazione universale dei diritti umani e le convenzioni fondamentali dell'Organizzazione internazionale del lavoro (ILO), ma anche sulla legislazione nazionale.



## 2 Codice etico del fornitore

### 2.1 Approvvigionamento responsabile, diritti umani e due diligence ambientale

Tutti i nostri business partner, inclusi fornitori, distributori, consulenti e appaltatori indipendenti, sono tenuti ad adottare e rispettare gli standard di etica e condotta professionale e i valori definiti nel presente GSS, e a comunicare attivamente tali standard nelle trattative con i propri (sub)fornitori.

Il fornitore deve mettere in atto procedure di approvvigionamento etico e responsabile, e rifornirsi unicamente da aziende che soddisfano i requisiti del presente GSS.

Il fornitore deve dotarsi di una struttura di due diligence a garanzia di politiche e processi atti a identificare, prevenire, mitigare e tener conto degli impatti negativi nelle proprie operazioni in relazione ai propri (sub)fornitori per quanto riguarda diritti umani e rischi ambientali. La struttura di due diligence deve essere disciplinata dal senior management del fornitore e l'approccio deve basarsi sui Principi guida su imprese e diritti umani dell'ONU e sulla Guida dell'OCSE relativa al dovere di diligenza per la condotta d'impresa responsabile. Essity si riserva il diritto di verificare la conformità alla politica sui diritti umani e alla struttura di due diligence del fornitore al fine di accertarsi che siano in linea con i succitati principi e documenti contenenti le linee guida.

Inoltre, il fornitore deve essere a conoscenza di tutte le aziende e i siti facenti parte della propria catena di produzione e fornitura e, su richiesta, deve essere in grado di fornire a Essity informazioni dettagliate adeguate riguardanti la catena di fornitura per i prodotti forniti a Essity.

### 2.2 Pratiche commerciali etiche

#### 2.2.1 Integrità

Il fornitore di Essity deve, in qualunque momento, condurre i propri affari in modo professionale e indipendente in conformità con gli standard definiti in tutte le leggi e i regolamenti nazionali e internazionali applicabili, riconoscendo al contempo che i requisiti di Essity possono talvolta superare tali standard. Il fornitore deve almeno agire con integrità, onestà e correttezza in tutti gli aspetti della propria attività.

#### 2.2.2 Concorrenza leale

Il fornitore e tutte le persone che agiscono per loro conto devono rispettare le leggi nazionali e sovranazionali in materia di antitrust e concorrenza. Essi non devono stipulare, direttamente o indirettamente, accordi illegali con i loro concorrenti né scambiarsi informazioni sensibili, ad es. su mercati, clienti, strategie, prezzi e simili. Tutti i fornitori e tutte le persone che agiscono per loro conto devono partecipare alle gare d'appalto pubbliche e private rispettando rigorosamente le leggi e le normative applicabili.

#### 2.2.3 Conflitti di interesse

Il fornitore deve informare Essity nel caso in cui qualsiasi dipendente di Essity abbia un interesse nell'attività commerciale del fornitore tale da causare un conflitto di interessi. Il fornitore e le persone che agiscono per loro conto devono evitare conflitti di interesse in relazione alle loro attività private, agli enti in cui essi, i loro parenti stretti o soci hanno un interesse, alle loro attività commerciali con altri soggetti e alla loro parte nel rapporto d'affari con Essity. Il fornitore è tenuto ad informare Essity sui conflitti di interesse esistenti non appena ne viene a conoscenza.

#### 2.2.4 Lotta alla corruzione

Durante il rapporto di affari con Essity, il fornitore e tutte le persone che agiscono per suo conto devono rispettare tutte le leggi applicabili in materia di corruzione. La corruzione e ogni altra forma di pratica commerciale corrotta sono severamente vietate. L'offerta, la concessione o l'accettazione, diretta o indiretta, di vantaggi illeciti volti a porre in essere, mantenere o accelerare gli affari sono considerate inaccettabili. Il fornitore deve garantire che non vi sia scambio di tali vantaggi nel corso della proprie attività.

Il fornitore è tenuto a condurre un'adeguata due diligence basata sul rischio prima di avvalersi di qualsiasi subfornitore, così da garantire che i soggetti terzi rispettino tutte le leggi applicabili in materia di corruzione.

#### 2.2.5 Omaggi e intrattenimenti

Il fornitore deve evitare di offrire omaggi, pasti o intrattenimenti a un dipendente Essity, laddove questi possano influenzare, o diano l'impressione di influenzare, la decisione del dipendente Essity in relazione al rapporto di affari di Essity con tale fornitore.

I rappresentanti di Essity non sono autorizzati ad accettare omaggi o forme di ospitalità qualora ciò possa influenzare o dia l'impressione di influenzare una decisione d'affari. Il personale di Essity pagherà sempre personalmente le spese di viaggio e alloggio, ad es. in caso di visite a fornitori o partecipazione a conferenze.

#### 2.2.6 Tenuta dei libri e delle scritture contabili e rispetto delle norme fiscali

Un'accurata tenuta dei libri e delle scritture contabili e la dichiarazione veritiera relativamente a tutte le tasse e le imposte dovute sono indispensabili ai fini della gestione sostenibile di un'attività che sia legale e trasparente. Essity si aspetta che i suoi fornitori agiscano con la massima diligenza in questo senso.

#### 2.2.7 Tutela dei dati

Il fornitore si impegna a rispettare tutte le leggi applicabili in materia di tutela dei dati per quanto riguarda la raccolta, l'elaborazione, la memorizzazione o altro trattamento dei dati personali di qualsiasi persona, inclusi, senza limitazione alcuna, i propri dipendenti e i dipendenti dei propri clienti, fornitori e partner commerciali.

#### 2.2.8 Sanzioni e restrizioni commerciali

Il fornitore è tenuto a garantire che le proprie attività vengano svolte conformemente a tutte le sanzioni e le restrizioni commerciali applicabili, oltre che alle normative in materia di controlli all'esportazione.

#### 2.2.9 Obbligo di segnalazione

I fornitori sono tenuti a segnalare ai loro rappresentanti Essity qualsiasi sospetto di violazione materiale degli obblighi in capo al fornitore ai sensi della presente sezione "Codice etico del fornitore", tra cui qualsiasi violazione commessa dai subfornitori del fornitore.

### 2.3 Salute e sicurezza sul lavoro

I fornitori devono adottare le misure necessarie per garantire un ambiente di lavoro sicuro, igienico e sano per tutti i dipendenti, come prevedono le leggi in vigore a livello locale.

Nell'ambito di tale sforzo, i fornitori dovranno porre in essere un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza documentato che garantisca un continuo monitoraggio e miglioramento dell'ambiente di lavoro. Lo standard da preferire è la certificazione ISO 45001. I fornitori dovranno altresì individuare un senior manager all'interno della loro organizzazione, il quale sia direttamente responsabile della salute e della sicurezza. Tutti i fornitori sono tenuti a fornire informazioni pertinenti per consentire a Essity di adempiere ai propri obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

## **2.4 Pratiche di lavoro eque, libertà di associazione e contrattazione collettiva**

Essity si aspetta che i propri fornitori trattino i loro dipendenti e tutte le persone che agiscono per loro conto rispettando i più elevati standard etici. I fornitori sono tenuti a rispettare le convenzioni e le normative internazionali e nazionali in materia di diritti fondamentali, tra cui, ma non solo, quelle relative a non discriminazione, libertà di associazione, diritto alla contrattazione collettiva, tutela dei minori e della maternità e diritto di costituire comitati aziendali. I fornitori devono anche adottare un atteggiamento aperto nei confronti delle attività sindacali e delle rispettive iniziative organizzative. Inoltre, i fornitori di Essity non sono autorizzati a utilizzare o a minacciare di utilizzare punizioni corporali o qualsiasi altra forma di abuso.

Se richiesto dalla legge locale, tutti i dipendenti di un fornitore di Essity devono aver sottoscritto un contratto di lavoro. L'orario di lavoro dei fornitori deve essere conforme alle leggi nazionali e agli standard industriali in vigore localmente. Gli stipendi e gli altri benefit previsti dal fornitore devono essere equi e raggiungere almeno il minimo legale e lo standard dello specifico settore industriale in questione. Il pagamento degli stipendi deve essere effettuato direttamente al dipendente o su un conto controllato dal dipendente. La cadenza dei pagamenti deve essere almeno mensile e non sono ammessi ritardi nei pagamenti.

## **2.5 Lavoro forzato**

Essity non accetta alcuna forma di lavoro forzato, coatto o di prigionieri non volontario. Il fornitore deve adottare misure per accertarsi di non essere coinvolto nell'utilizzo di alcuna forma di lavoro forzato, coatto o di prigionieri non volontario, ai sensi delle convenzioni dell'ILO n. 29 e 105, né tantomeno di sostenerlo. Ciò include qualsiasi forma di traffico di persone e la sottomissione al lavoro contro la volontà o la scelta dell'interessato. A nessun dipendente verrà chiesto di lasciare depositi o documenti di

identità all'inizio del rapporto di impiego e qualsiasi dipendente deve essere libero di interrompere il rapporto con il datore di lavoro con ragionevole preavviso. Se il fornitore si avvale di un selezionatore o di un'agenzia di selezione del personale, ai lavoratori non sarà in nessun caso addebitato alcun onorario o spesa relativa alla loro assunzione.

## **2.6 Lavoro minorile**

Essity non accetta il lavoro minorile né altre forme di sfruttamento dei minori. I fornitori devono sempre attenersi strettamente ai requisiti legali, così come alla convenzione dell'ILO n. 138 sull'età lavorativa minima. I fornitori devono impegnarsi attivamente per prevenire qualsiasi forma di lavoro o sfruttamento minorile nella propria sfera di influenza. I fornitori sono tenuti ad adottare come minimo la misura preventiva seguente: un sistema atto a verificare l'età del lavoratore al momento dell'assunzione e la sua idoneità al lavoro. Sarà necessario tenere e aggiornare la documentazione atta a dimostrare la due diligence. In caso di mancato rispetto dei requisiti contrari all'utilizzo del lavoro minorile, i fornitori devono porre rimedio alla situazione il prima possibile e nel migliore interesse del minore.

## **2.7 Discriminazione**

I fornitori di Essity sono tenuti ad adottare e applicare politiche che vietino efficacemente qualsiasi forma di discriminazione o molestia basata su sesso, stato coniugale o genitoriale, etnia o nazione di origine, casta, orientamento sessuale, credo religioso, affiliazione politica, età, disabilità o appartenenza ad un'associazione sindacale od organizzazione di lavoratori.

## **2.8 Minerali di conflitto e diritti umani**

I prodotti di Essity non devono essere collegati a conflitti armati o abusi dei diritti umani. Nessuna materia prima o fornitura deve provenire da aree di conflitto, e i componenti inclusi nelle apparecchiature elettroniche fornite a Essity devono essere soggetti ad una catena di fornitura responsabile documentata. Le informazioni pertinenti devono essere fornite a Essity sotto forma di un documento CMRT compilato. I componenti inclusi non possono contenere minerali definiti come minerali di conflitto (tantalio, stagno, tungsteno e oro) o loro derivati, a meno che il loro approvvigionamento non avvenga tramite schemi di certificazione riconosciuti e responsabili.

## **2.9 Rispetto per l'ambiente**

L'aspettativa di Essity è che i fornitori agiscano in ogni momento in modo responsabile nei confronti dell'ambiente e rispettino la legislazione applicabile. I fornitori di Essity sono tenuti a implementare procedure e standard che, come minimo, soddisfino i requisiti legali e riguardino gli aspetti ambientali della gestione dei rifiuti, del trattamento e dello smaltimento dei prodotti chimici e di altri materiali pericolosi, delle emissioni nell'aria e nell'acqua, nonché dell'uso di energia e acqua.

Essity richiede che i suoi fornitori adottino continui miglioramenti in tema di protezione ambientale e che diminuiscano l'impatto sull'ambiente e l'inquinamento causato dalle loro attività.

Gli aspetti ambientali non si limitano alle attività del fornitore. Si terrà conto di questioni ambientali a livello locale, regionale e globale.

## **2.10 Relazioni con la comunità e impatto sulle comunità locali**

Essity incoraggia i fornitori ad esercitare un'influenza positiva nei confronti delle comunità in cui operano e nell'agire con rispetto verso di essa. Essity apprezza i fornitori che mettono a disposizione dei dipendenti un ambiente di lavoro favorevole, ma anche opportunità di sviluppo.

## **2.11 Diversificazione dei fornitori**

Essity apprezza la possibilità di intrattenere relazioni con un ampio spettro di fornitori e intende mettere a disposizione di imprese diversificate di ridotte dimensioni le massime opportunità possibili di partecipazione. Pertanto, mira ad estendere e sviluppare il proprio programma Diversificazione dei fornitori e apprezza quei fornitori che si servono di mezzi neutri rispetto a genere ed etnia per consentire alle imprese diversificate di ridotte dimensioni di partecipare ai subappalti, laddove siano presenti opportunità di partecipazione. Le imprese diversificate di ridotte dimensioni, secondo la definizione di Essity, includono gruppi certificati come appartenenti, controllati, gestiti e amministrati al 51% da minoranza etnica (MBE), donne (WBE), veterani divenuti disabili in servizio (SDVOB o DVBE), LGBT+ (LGBTBE), persone con disabilità (DOBE) e/o secondo la definizione in vigore a livello locale.

## **2.12 Meccanismi di reclamo**

Essity si aspetta che i propri fornitori pongano in essere canali di reclamo efficaci attraverso i quali i soggetti che subiscono conseguenze negative a causa delle pratiche commerciali di un fornitore possano presentare lamentele e reclami in merito ai principi esposti nel presente GSS.

### **2.13 Meccanismi di reclamo di Essity**

Soggetti esterni quali la forza lavoro dei fornitori possono segnalare le presunte violazioni del presente Codice etico del fornitore all'indirizzo [www.essity.com](http://www.essity.com).

### **2.14 Violazione del Codice etico del fornitore**

Se un fornitore o qualsiasi suo (sub)fornitore risulta inadempiente ai requisiti definiti nel presente Codice etico del fornitore, il fornitore dovrà intraprendere azioni appropriate al fine di porre rimedio all'inadempienza e di prevenire il ricorrere di tale inadempienza in futuro. Essity si riserva il diritto di interrompere il rapporto commerciale con qualsiasi fornitore che si discosti o violi in modo importante il presente Codice etico del fornitore.

# Qualità

Il presente GSS si basa sui principi stabiliti dallo standard ISO 9001, che in particolare richiede ai fornitori una forte attenzione al cliente, un miglioramento continuo, un approccio basato sui rischi e un orientamento al processo nei sistemi di gestione qualità. Per talune categorie di prodotti, quali i dispositivi medici, si applicano le disposizioni e i requisiti supplementari di cui all'allegato A3.

Inoltre, Essity si aspetta dai propri fornitori che agiscano in modo proattivo per assicurare una qualità elevata così come processi altamente affidabili, capaci e controllati presso i siti dei fornitori, garantendo la conformità alle specifiche richieste e alle prestazioni globali di fornitura.



## 3 Qualità

### 3.1 Sistema di gestione della qualità

Essity esige che i fornitori implementino e rispettino un sistema di gestione della qualità in conformità a tutti i requisiti presenti nella versione in vigore dello standard ISO 9001. Il livello di adempimento da preferire in via generale è la certificazione ISO 9001.

Per i prodotti regolamentati che richiedono il rispetto di specifici standard e/o Buone norme di fabbricazione, GMP, il Fornitore devono essere in possesso della certificazione appropriata, valida per il mercato di destinazione (ad esempio ISO 13485 per alcuni Dispositivi medici, ISO 22716 o equivalente per i Cosmetici, GFSI per alcuni Prodotti alimentari o di Servizi alimentari, ecc.)

### 3.2 Gestione dei rischi

Il fornitore dovrà condurre una valutazione dei rischi, al fine di valutare l'impatto sui prodotti forniti a Essity ogni volta che viene introdotta una modifica nel processo produttivo, inclusa, ma non in via esaustiva, una valutazione dei rischi di contaminazione. In sede di questa valutazione, il fornitore dovrà considerare i fattori specificati nell'Allegato A1. Tutte le valutazioni dei rischi devono essere documentate e tenute aggiornate.

L'organizzazione del fornitore dovrà disporre di un piano di emergenza scritto, tra cui soluzioni di backup della produzione, il quale possa essere implementato, se necessario, in caso di scarso approvvigionamento di materie prime, interruzione della produzione e così via, al fine di evitare o limitare le conseguenze negative per Essity.

### 3.3 Standard di sito (infrastrutture)

Essity si aspetta che i siti di fornitura siano adeguatamente progettati, costruiti e sottoposti a manutenzione, siano conformi a tutta la legislazione pertinente e operino in un ambiente sicuro per le persone, incluso l'accesso limitato al sito e la limitazione del rischio di contaminazione dei prodotti.

Il flusso del processo produttivo deve essere organizzato in modo da consentire uno spazio di lavoro e una capacità di stoccaggio sufficienti, prevedendo strutture adeguate per i dipendenti (tra cui aree di riposo, servizi igienici, armadietti e spogliatoi) che devono essere mantenute in condizioni igieniche e pulite

### 3.4 Competenze

L'organizzazione del fornitore dovrà comprendere adeguatamente i seguenti aspetti:

- Prodotti, servizi, processi e assicurazione della qualità nel settore di attività del fornitore
- Condizioni del mercato specifico del fornitore
- Brevetti e altre proprietà intellettuali nel settore di attività del fornitore
- Prodotti, servizi e mercati nel settore in cui opera Essity.

### 3.5 Requisiti per la documentazione

Le informazioni documentate rilevanti devono essere tenute a disposizione a fini di valutazione da parte di Essity per un periodo non inferiore a cinque anni o, se il suddetto periodo è più lungo, per il periodo indicato nella legislazione e/o nei regolamenti applicabili (es. regolamento per la Catena di Custodia, i dispositivi medici, i cosmetici, regolamento REACH).

Tali informazioni devono includere almeno:

- Le specifiche dei prodotti consegnati
- I dati dei controlli di qualità/certificati di analisi e/o registri dei lotti (se necessario) che provino la conformità dei prodotti consegnati
- La documentazione di tracciabilità delle materie prime/dei componenti utilizzati per la produzione dei beni consegnati

### 3.6 Campioni di ritenzione

Se necessario, i campioni di ritenzione devono essere tenuti a disposizione per la valutazione da parte di Essity.

### 3.7 Comunicazione e interazione con Essity

Il fornitore è tenuto a documentare i propri processi ai fini dell'interazione con Essity.

Il fornitore deve nominare una persona qualificata che agisca da coordinatore con Essity in materia di accordi, ordini, soddisfazione dei clienti e feedback, reclami, problemi di qualità, domande ed azioni correttive.

Il fornitore è tenuto a nominare un tecnico di contatto che sia responsabile per le attività tecniche quotidiane e che deve essere autorizzato a comunicare e prendere direttamente decisioni di concerto con Essity. I ruoli di contatto tecnico e coordinatore di Essity possono essere attribuiti alla stessa persona, se necessario. Tale incaricato dovrà essere in grado di comunicare correttamente in inglese ed essere disponibile a viaggiare per raggiungere le sedi di Essity. La comunicazione locale tra il fornitore ed Essity può avvenire nella lingua locale.

Inoltre, il fornitore deve identificare una persona o più persone di contatto per la sicurezza dei prodotti e le informazioni in materia ambientale.

Il contenuto degli accordi con Essity e del feedback da Essity deve essere comunicato dal fornitore alle funzioni di competenza della sua organizzazione.

Su richiesta, il fornitore deve comunicare i piani e lo status delle attività effettuate in cooperazione con Essity o per conto di Essity.

Ci si aspetta che il fornitore presenti in maniera proattiva le innovazioni.

Essity si aspetta che il fornitore risponda a qualsiasi richiesta formale entro un periodo di tempo ragionevole. Il fornitore deve assicurarsi che tutte le persone di competenza nella sua organizzazione ricevano informazioni e comprendano le interazioni tra le loro attività di sviluppo e quelle di Essity.

### 3.8 Specifiche

Tutti i prodotti devono essere definiti attraverso una serie di specifiche concordate o una scheda tecnica, con un codice identificativo univoco durante la regolare fornitura e le fasi di sviluppo. Durante la fase di sviluppo l'identificazione può essere temporanea.

Se, dopo la consegna della merce, il Fornitore viene a conoscenza di una condizione che potrebbe indicare che la specifica non è stata ottenuta, il Fornitore dovrà informare immediatamente Essity.

### 3.9 Gestione delle modifiche

Il fornitore non può apportare modifiche ai prodotti e/o al processo di produzione, a meno che tali modifiche non siano state comunicate e autorizzate per iscritto da un contatto Essity autorizzato. Ciò si applica a tutte le modifiche, comprese le modifiche di:

- Ubicazione della produzione
- Processo/attrezzatura di produzione
- Materie prime/componenti provenienti da sub-fornitori storici o nuovi/alternativi

Cambiamenti secondari di ottimizzazione dei processi e di manutenzione che non hanno alcun impatto sui prodotti consegnati e che non compromettono la conformità del fornitore al presente GSS e a qualsiasi altro requisito applicabile sono esclusi dal presente requisito.

La comunicazione deve avvenire almeno tre (3) mesi prima, ma preferibilmente sei (6) mesi prima delle consegne della merce, fatta eccezione per le modifiche causate da eventi imprevedibili al di fuori del controllo del fornitore e, pertanto, inevitabili. I tempi per la comunicazione possono essere più lunghi se richiesto dalle normative applicabili al prodotto.

L'approvazione di una modifica da parte di Essity non solleva il fornitore dagli obblighi e dalle responsabilità a suo carico. Se le materie prime/i componenti o le condizioni di processo vengono modificati in modo significativo, deve essere utilizzato un nuovo codice identificativo per i prodotti, in particolare se i cambiamenti possono influenzare la composizione chimica dei prodotti.

### 3.10 Processi produttivi

Il fornitore deve assicurare che i processi siano implementati in condizioni controllate, inclusi i seguenti aspetti:

- I risultati dei processi devono essere continuamente controllati rispetto al valore target per le proprietà pertinenti
- La capacità di processo deve essere completata e documentata; ove opportuno o richiesto, si applicano altri metodi di convalida
- Devono essere utilizzate tecniche statistiche per dimostrare che un processo è capace e sotto controllo, includendo, se applicabile, l'uso di Cpk/Ppk (indici di capacità di processo) per gli studi di "capability"
- Devono essere documentati i piani di controllo e deve essere dimostrata la conformità ai requisiti di Essity e ad altri requisiti applicabili nel campo interessato. Le caratteristiche di un piano di controllo devono essere identificate attraverso la valutazione dei rischi
- Deve essere effettuata una manutenzione preventiva delle attrezzature per assicurare una capacità di processo continua
- Quando applicabile, devono essere implementati dei sistemi automatici di retroazione ("feedback") e di controllo statistico di processi (SPC). Le variazioni di processo devono essere costantemente valutate e le cause di variazioni incontrollate devono essere eliminate

### 3.11 Progettazione e sviluppo

Lo sviluppo e il lancio di nuovi prodotti deve seguire un processo multifunzionale documentato. La descrizione del processo deve includere:

- Come vengono prese in considerazione le aspettative e i requisiti di Essity, comprese le tempistiche
- Come sono trasferiti i prodotti dalla fase di sviluppo alla regolare produzione
- Come sono documentati nella fase di sviluppo i parametri necessari per la produzione ripetitiva dei prodotti, ad es. la composizione dei prodotti, i parametri di processo

Se richiesto da Essity, deve essere raggiunto un accordo formale sull'ambito di applicazione e sugli obiettivi del progetto di sviluppo tra il fornitore ed Essity. Può essere necessario anche un accordo di confidenzialità separato.

La fase iniziale dei progetti di sviluppo di nuovi prodotti deve includere le seguenti considerazioni:

- Analisi della capacità produttiva, valido anche per i macchinari pilota laddove applicabile
- Brevetti e altre proprietà intellettuali
- Analisi dei costi
- Aspetti legislativi e sicurezza dei prodotti
- Aspetti ambientali, incluso quello energetico
- Aspetti relativi alla salute e sicurezza sul lavoro

### **3.12 Identificazione e tracciabilità**

Il fornitore deve stabilire e mantenere aggiornate procedure che permettano la tracciabilità dei prodotti e delle materie prime/dei componenti utilizzati per la produzione.

I dati di tracciabilità necessari per l'identificazione dei prodotti consegnati, potenzialmente non conformi, devono essere messi a disposizione di Essity su richiesta ed in situazioni critiche con preavviso minimo. L'identificazione dei prodotti deve essere registrata in modo da permettere opportune procedure di richiamo. Le procedure di tracciabilità e richiamo sono documentate e testate annualmente.

### **3.13 Analisi della causa radice e piano d'azione**

Il fornitore è tenuto ad effettuare un'analisi delle cause alla radice di tutti i reclami segnalati relativi alla qualità, al fine di evitare difetti ripetuti nelle consegne future. Devono essere presentate ad Essity le opportune azioni correttive e preventive, incluso un piano d'azione a breve e a lungo termine.

### **3.14 Stoccaggio e trasporto**

La merce deve essere immagazzinata in condizioni adeguate. I veicoli devono essere adatti al trasporto dei prodotti interessati e dovrebbero essere puliti e ispezionati regolarmente per garantire l'assenza di danni, odori e contaminazioni. Tutti i veicoli, a prescindere dalla fonte, devono essere ispezionati prima del carico e i dati dell'ispezione conservati. Tutti i prodotti devono essere preparati per la spedizione in modo da evitare danni, contaminazioni o altri deterioramenti dei prodotti stessi.

### **3.15 Audit interni**

Gli audit interni del fornitore [di SCA] devono includere i requisiti dello Standard di Fornitura, con particolare attenzione al sistema di tracciabilità.

### **3.16 Analisi**

Il personale che esegue test sulle proprietà delle materie prime/dei componenti e/o sui prodotti deve essere professionalmente preparato nell'utilizzo dei metodi di test. I metodi di test utilizzati devono essere ben definiti, validati, documentati e preferibilmente in conformità con uno standard riconosciuto per l'ambito industriale specifico. Tutti gli strumenti di misurazione devono essere calibrati e controllati utilizzando un sistema metrico.

# Sicurezza del prodotto e sostanze chimiche

La sicurezza dei prodotti ha la massima priorità ed Essity si adopera sistematicamente per garantire che tutti i suoi prodotti siano sicuri da usare e conformi alle legislazioni applicabili. I fornitori di Essity hanno un ruolo fondamentale in questo ambito. Ci aspettiamo pieno supporto e collaborazione al fine di garantire che Essity possa adempiere ai propri obblighi normativi e alla propria politica di sicurezza dei prodotti. In particolare, Essity chiede ai propri fornitori di (i) **non utilizzare** sostanze chimiche definite (vedere l'allegato) che destano particolare preoccupazione nelle merci, (ii) divulgare informazioni dettagliate sulle sostanze chimiche utilizzate/presenti nelle merci e (iii) certificare la conformità alle normative pertinenti in materia di sostanze chimiche e prodotti.



## 4 Sicurezza del prodotto e sostanze chimiche

### 4.1 Sostanze chimiche che destano particolare preoccupazione

Essity ha identificato sostanze chimiche che destano particolare preoccupazione che sono pertanto soggette a divieti e restrizioni. Gli elenchi di tali sostanze sono riportati nell'allegato A2. Oltre alle sostanze chimiche di cui all'allegato A2, possono esistere requisiti specifici per le sostanze chimiche per diversi tipi di merci. Descrizioni dettagliate dei requisiti in materia di sostanze chimiche saranno fornite quando necessario. Per le merci verranno richieste dichiarazioni sulla conformità ai requisiti di Essity.

### 4.2 Valutazioni di sicurezza

Essity ha definito procedure per la valutazione della sicurezza della merce e dei prodotti finiti per il loro uso previsto. Queste procedure e i requisiti che ne derivano potrebbero essere diversi per i diversi tipi di merci. Anche i prodotti finiti acquistati devono superare una valutazione di sicurezza, nella quale normalmente sono richieste e valutate le informazioni sui prodotti finiti e/o le componenti/i materiali ad essi inclusi, allo stesso modo in cui sono valutati gli altri prodotti forniti.

Per le merci per le quali è necessaria una valutazione chimica, ad esempio per le sostanze chimiche, le miscele chimiche e per i materiali utilizzati per la produzione di articoli per l'igiene, sono necessarie informazioni dettagliate sul contenuto chimico nelle merci. Queste informazioni includono i nomi delle sostanze chimiche, i numeri CAS (Chemical Abstracts Service) e la concentrazione (in % p/p). Senza queste informazioni, Essity non può adempiere al proprio obbligo di immettere sul mercato solo prodotti sicuri. Le valutazioni chimiche richiedono spesso informazioni ai sub-fornitori. Essity si aspetta un ruolo di supporto del fornitore principale.

La composizione chimica ricevuta viene accuratamente verificata rispetto agli elenchi delle sostanze chimiche e ad altre fonti di dati. Vengono valutate anche le impurità e i contaminanti noti. In molti casi viene eseguita una valutazione del rischio tossicologico (TRA). Include l'identificazione dei pericoli, la valutazione dose-risposta, la valutazione dell'esposizione e la caratterizzazione del rischio.

Il fornitore deve informare Essity tramite contatti definiti (preferibilmente la **Funzione di sicurezza dei prodotti**) riguardo a qualsiasi modifica nella composizione dei prodotti e nella classificazione (ad es., in base al sistema CLP/UN GHS) dei componenti/delle sostanze contenuti nei prodotti, in quanto ciò potrebbe influire sulla valutazione della sicurezza.

### 4.3 Conformità normativa e gestione delle sostanze chimiche dei fornitori

L'autorizzazione all'utilizzo dei beni per la produzione e all'immissione dei prodotti sul mercato richiede anche il rispetto della legislazione e degli standard pertinenti. Se necessario, verranno fornite descrizioni dettagliate dei requisiti di conformità normativa per prodotti specifici. Per le merci saranno richieste dichiarazioni sulla conformità normativa. Ciò che è rilevante varia a seconda del tipo di materiale/componente/articolo e del mercato di destinazione del prodotto Essity

Per il portafoglio di prodotti Essity si applica la legislazione nelle seguenti aree (ma non limitatamente ad esse):

- Sicurezza generale del prodotto
- Prodotti chimici
- Cosmetici
- Dispositivi medici
- Biocidi
- Contatto con gli alimenti
- Attrezzature elettriche
- Prodotti tessili
- Giocattoli
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Trasporto di merci pericolose

Vedere anche l'allegato 3

Possano essere applicati anche altri tipi di legislazione e norme.

Ai fornitori può essere richiesto di seguire la legislazione sui prodotti chimici vigente in paesi diversi da quello in cui i prodotti sono consegnati, poiché il prodotto finale di Essity potrebbe essere distribuito a livello globale.

Riguardo il Regolamento REACH (Registrazione, valutazione, autorizzazione e restrizione delle sostanze chimiche) dell'Unione Europea, Essity richiede che i fornitori che forniscono dall'interno e verso l'Unione Europea si assumano la piena responsabilità per quanto concerne registrazione, notifica e/o richiesta di autorizzazione in tutti i casi necessari. Ciò si applica anche quando i documenti doganali identificano Essity come importatore.

Un elenco non esaustivo delle legislazioni e delle abbreviazioni relative alle attività di Essity è disponibile nell'Allegato A3 tramite il seguente link [www.essity.com/gss](http://www.essity.com/gss).

#### 4.4 Altre informazioni

A seconda del tipo di prodotti, al fornitore saranno richieste le informazioni, che possono includere:

- SDS (Scheda di Sicurezza) secondo la legislazione in materia (es. Regolamento REACH o GHS) o altre informazioni di sicurezza rilevanti se la SDS non è applicabile.
- Informazioni sulle sostanze con restrizioni
- Specifiche tecniche del prodotto
- Informazioni sulle impurità, ad es. monomeri residui.
- Informazioni sui test tossicologici/di sicurezza già effettuati (ad es. citotossicità, irritazione cutanea o test di sensibilizzazione).
- Informazioni sulla prestazione di sicurezza, inclusa valutazione sull'inflammabilità, e test di conformità (es. per giocattoli e dispenser).
- Dossier di prodotto secondo la legislazione europea sui cosmetici.

Essity ha una visione restrittiva sull'utilizzo di test su animali e si impegna a ridurli al minimo assoluto.

Vedere la posizione di Essity sui test sugli animali ([Essity.com](http://Essity.com))

#### 4.6 Riservatezza

Se il fornitore lo preferisce, è possibile firmare un accordo di confidenzialità che limiti l'uso delle informazioni dettagliate alle persone responsabili di effettuare la valutazione della sicurezza del prodotto, e solo con la finalità di valutare gli aspetti normativi, ambientali, di salute e sicurezza dei prodotti.

#### 4.7 Gestione delle sostanze chimiche e garanzia di qualità dei fornitori

##### 4.7.1 Prevenzione delle contaminazioni e controllo dell'igiene

La produzione di beni per Essity deve essere effettuata in condizioni controllate. Una valutazione dei rischi di contaminazione e la relativa prevenzione dalle contaminazioni devono essere eseguite in base a metodologie definite in linee guida/standard riconosciuti. La valutazione dei rischi deve essere rivista/aggiornata ogni volta che si introduce un cambiamento nel processo produttivo al fine di prevenire, limitare o eliminare, per quanto possibile, i rischi di contaminazione dei prodotti forniti.

##### 4.7.2 Tutti i prodotti (esclusi i prodotti chimici industriali e gli ausiliari)

Per tutti i prodotti (esclusi i prodotti chimici industriali e gli ausiliari), le condizioni controllate devono includere la contaminazione nella produzione e nella gestione delle materie prime, così come dei prodotti intermedi e finiti. La produzione degli articoli deve seguire l'attuale GMP (Good Manufacturing Practice) applicabile per il tipo di prodotti interessati. Il fornitore deve implementare standard riconosciuti e appropriati per il controllo dell'igiene nei suoi processi e nelle sedi di produzione (tra cui igiene personale e controllo dell'igiene delle sedi e delle attrezzature).

##### 4.7.3 Prodotti chimici industriali e ausiliari

I prodotti chimici ad uso industriale e gli ausiliari devono essere prodotti secondo i comuni standard industriali rispettando come minimo requisiti di qualità e tracciabilità che siano tanto stringenti quanto quelli definiti nello standard ISO 9001. Tutti i prodotti chimici devono essere consegnati con il livello di purezza e qualità richiesto nelle specifiche delle relative materie prime (ad es. per il contatto con alimenti o la qualità tecnica, a seconda del tipo di prodotto chimico e del modo in cui viene utilizzato).

# Ambiente

L'impegno di Essity in materia di sostenibilità viene perseguito attraverso il benessere delle persone e del pianeta, riducendo l'impronta ambientale grazie a un minor impatto sul clima, alla tutela della biodiversità e a un miglioramento della circolarità. Lavoriamo continuamente per migliorare il profilo di sostenibilità dei nostri prodotti durante l'intero ciclo di vita, inclusi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, interventi di miglioramento dell'efficienza delle risorse. Questo, a sua volta, richiede informazioni, impegno, miglioramenti e trasparenza da parte dei nostri fornitori. Gli specifici requisiti per i diversi tipi di materiali sono riportati nella sezione 5.5 - 5.13.

Il fornitore deve, come minimo, attenersi alla legislazione e agli standard industriali applicabili in materia ambientale e, su richiesta, deve dimostrarne la conformità.



## 5 Ambiente

### 5.1 Sistema di gestione ambientale

Essity dedica un'attenzione costante allo stato attuale dell'ambiente e ai miglioramenti futuri che si rendono necessari per ridurre l'impatto ambientale dei suoi prodotti e delle sue attività. Il fornitore deve essere pronto a dimostrare il proprio impegno e la propria abilità nel supportare questa iniziativa.

Il fornitore deve adottare e implementare un SGA (Sistema di gestione ambientale) documentato, preferibilmente ai livelli specifici dell'attuale certificazione ISO 14001, includendo, come minimo:

- Politica ambientale e/o di sostenibilità
- Indagine documentata dell'impatto ambientale attuale del fornitore, incluse analisi e liste di priorità, da utilizzare come punto di partenza per pianificare azioni volte a ridurre l'impatto ambientale, e l'identificazione di tutti i requisiti normativi applicabili
- Responsabilità definite e documentate e risorse disponibili
- Definizione degli obiettivi ed azioni per il miglioramento continuo
- Revisione regolare della gestione dell'SGA e della sua efficacia

### 5.2 Clima ed energia

Essity ha aderito alla campagna Business Ambition for 1.5°C e il nostro impegno a favore della neutralità climatica e dell'iniziativa Science Based Targets fa parte del nostro percorso verso la riduzione dei gas serra. Essity intende inoltre ridurre le proprie emissioni di gas serra dalla prospettiva del ciclo di vita del prodotto, ovvero dall'estrazione delle risorse alla produzione, il trasporto, l'uso e lo smaltimento dei rifiuti dopo l'uso. Una delle aree chiave delle nostre azioni è rappresentata dai materiali a basse emissioni di carbonio.

Essity si aspetta che tutti i fornitori contribuiscano attivamente al percorso comune e lavorino per ridurre le emissioni in termini di energia ed elettricità richieste per la produzione, il trasporto e l'approvvigionamento dei prodotti forniti. Per la gestione dell'energia e dell'efficienza energetica si raccomanda di seguire la norma ISO 50001.

Il fornitore deve avere una strategia climatica che comprenda un programma di gestione dell'energia e dell'elettricità con attività e obiettivi definiti ai fini del miglioramento dell'efficienza energetica e della riduzione dell'impatto climatico.

Essity accorderà preferenza a quei fornitori che aumentano la proporzione di energia ed elettricità rinnovabile utilizzata e che lavorano con prodotti/materiali alternativi, migliori sotto il profilo ambientale. Essity favorisce quei fornitori che prendono in considerazione anche l'impatto sul clima dei subfornitori, oltre alle modalità di trasporto a basse emissioni (ton-km) e all'ottimizzazione del carico e del trasporto verso Essity.

### 5.3 Tutela della biodiversità

Essity riconosce i rischi e le sfide collegati alla perdita di biodiversità. Sappiamo che in quanto utente globale di fibre vergini e riciclate oltre che di altri materiali e risorse rinnovabili, la nostra attività dipende da ecosistemi sani e funzionanti in grado di garantire la sopravvivenza a lungo termine e il successo futuro. A fronte di rischi e sfide crescenti per la biodiversità, vogliamo fare la nostra parte e contribuire alla rigenerazione degli ecosistemi, evitando ulteriori perdite di biodiversità. Impatto climatico ridotto, minore inquinamento di aria, terra, acqua e riduzione dei rifiuti della nostra catena del valore contribuiranno ad abbassare lo stress sugli ecosistemi associati a foreste e aree agricole.

Il rispetto della natura e la tutela della biodiversità attraverso una gestione responsabile rappresentano la priorità per Essity: chiediamo ai nostri fornitori di mantenere e salvaguardare una gestione responsabile delle foreste e dell'agricoltura basandosi sui principi di biodiversità e di conservazione delle foreste<sup>5</sup>.

L'impatto dei fornitori sulla biodiversità verrà valutato in base all'impatto climatico, all'inquinamento di terra, aria, acqua e alla riduzione dei rifiuti, oltre che alle iniziative locali volte a favorire la biodiversità, gli ecosistemi e l'uso del territorio interessati dalle loro attività. Chiediamo che l'approvvigionamento dei materiali rinnovabili avvenga attraverso una certificazione terza riconosciuta della catena di fornitura e dell'approvvigionamento di biomasse.

#### **5.4 Circolarità**

Essity punta a progettare prodotti e servizi per una società circolare. Vogliamo sostituire le risorse e i materiali primari basati su fonti fossili con alternative a bassa impronta di carbonio, risorse e materiali secondari rinnovabili o riciclati. Questo obiettivo deve essere raggiunto aumentando la circolarità e attraverso l'uso del bilancio di massa. Il design del riuso è un altro modo di incrementare la circolarità. Ciò significa che per alcune applicazioni verrà tenuto in considerazione l'uso di materiali tessili e che i requisiti seguiranno le indicazioni generali del GSS. È anche possibile valutare come i materiali riescano a creare valore dopo l'uso del prodotto, se sono adatti al riciclaggio o al compostaggio a seconda della categoria di prodotto e il contributo all'energia rinnovabile o recuperata nell'incenerimento.

Vogliamo migliorare la riciclabilità tecnica degli imballaggi in plastica e carta a livello globale. In Europa, i requisiti in materia di riciclabilità forniscono le linee guida attraverso l'iniziativa

europea intersettoriale RecyClass. Pertanto, gli imballaggi di plastica finali devono rispettare i criteri di RecyClass A-C, verificati preferibilmente mediante certificazione. Nel Nord America, gli imballaggi di plastica finali devono rispettare i criteri di How2Recycle, sottoposti preferibilmente a revisione di terzi.

Gli imballaggi di carta finali devono essere riciclabili con piccole quantità di residui, verificati da terzi con metodi di laboratorio consolidati.

La circolarità implica che il fornitore debba tener conto dell'impronta di carbonio, della riciclabilità, della compostabilità e delle scelte di prodotti chimici per tutti i materiali nella catena del valore, al fine di ottimizzare la gestione alternativa dei rifiuti. Ulteriori informazioni sulle sostanze chimiche sono disponibili nell'Allegato 2 tramite il seguente link [www.essity.com/gss](http://www.essity.com/gss).

#### **5.5 Legno, fibre derivate dal legno e prodotti<sup>6</sup>**

Essity punta a promuovere la certificazione forestale e ad acquistare solo fibre di legno provenienti da fonti certificate che rientrano nella Catena di Custodia, comprese fibre contenenti materie prime quali legname, pasta di cellulosa, imballaggi, bobine madri e qualsiasi altro articolo e materiale derivato dal legno fornito da terzi. Essity accetta sia lo Schema di certificazione forestale internazionale del Consiglio per la gestione forestale (Forest Stewardship Council®, FSC®), sia il Programma per il riconoscimento degli schemi di certificazione forestale (Programme for the Endorsement of Forest Certification™, PEFC™), con una preferenza per l'FSC.

Essity richiede che tutti i fornitori di materiali in fibra di legno possiedano la certificazione di Catena di Custodia FSC (Chain-of-Custody, CoC), indipendentemente dall'adesione ad altre certificazioni forestali. La percentuale originata da foreste certificate deve essere continuamente verificata e i fornitori

tenuti a stabilire piani volti ad aumentare l'utilizzo di legno e fibre certificate attraverso la catena di fornitura.

Essity riconosce che alcuni fornitori, in particolare i fornitori e i trasformatori nuovi, potrebbero non avere in atto la certificazione FSC CoC per soddisfare il requisito minimo della certificazione FSC Controlled Wood. In questi casi, se il fornitore è pronto a implementare la certificazione FSC o PEFC CoC entro 12 mesi, Essity può continuare a supportarlo durante l'operazione di implementazione. Tuttavia, il legno/la fibra di cui si approvvigiona il fornitore sarà valutato per accertarne la conformità alla certificazione FSC Controlled Wood come segue:

Non è accettato legno dalle seguenti tipologie di fonti:

- Legno raccolto illegalmente
- Legno raccolto in violazione dei diritti tradizionali o umani
- Legno raccolto in foreste in cui attività di gestione forestale rappresentano una minaccia per gli Alti Valori di Conservazione (HCV)
- Legno raccolto nelle foreste in via di conversione in piantagioni e ad uso non forestale
- Legno proveniente da foreste in cui sono piantati alberi geneticamente modificati

Ogni due anni i fornitori di pasta di cellulosa riceveranno una copia della Politica globale di approvvigionamento delle fibre adottata da Essity insieme a un questionario dettagliato destinato ai fornitori di pasta di cellulosa. La conformità alla politica è obbligatoria e qualsiasi questione che possa risultare nella mancata conformità del fornitore deve essere segnalata ad Essity il prima possibile. È importante ricordare i requisiti necessari a comunicare la quantità di legno certificato acquistato dalle fabbriche di pasta per carta e tramite i piani d'azione dei fornitori per incrementare la quantità certificata nella catena di fornitura. Inoltre, richiediamo informazioni sulle modalità di identificazione e misurazione del degrado delle foreste di approvvigionamento.

Al fine di aiutare Essity a rispettare i sempre più numerosi requisiti normativi (ad es. il Regolamento sul legname e la proposta di regolamento UE sui prodotti a deforestazione zero) per confermare le origini e la raccolta legale della pasta di legno, il fornitore su richiesta di Essity deve presentare documenti e altre prove (quali i permessi di abbattimento, ecc.) entro 48 ore. A supporto di questa operazione, verrà scelta una consegna di pasta di cellulosa ad uno stabilimento o a un impianto di produzione di Essity, di cui il fornitore dovrà presentare il pacchetto completo di tracciabilità. Il pacchetto deve includere la documentazione (permessi, ecc.) che confermi l'approvvigionamento legale di legno e la collocazione geografica delle foreste per la specifica fornitura di pasta di cellulosa nonché la documentazione relativa alla spedizione dalla foresta alla fabbrica di pasta per carta e da questa a Essity, compresi eventuali documenti doganali pertinenti.

## 5.6 Produzione di pasta di cellulosa

L'impatto ambientale della produzione, ovvero le emissioni nell'aria<sup>7</sup> e nell'acqua<sup>8</sup>, contribuisce alla valutazione della prestazione ambientale dei fornitori. Sono da preferire livelli e tecnologie paragonabili a quelli stabiliti nella Direttiva Europea sulle Emissioni Industriali e i livelli associati alle migliori tecniche disponibili (MTD o BAT, Best Available Techniques).

## 5.7 Cotone

Il cotone è considerato da Essity un materiale ad alto rischio in termini di impatto sociale e ambientale. La coltivazione avviene spesso in zone in cui non vengono rispettati i diritti umani fondamentali. Inoltre, la coltivazione del cotone, se mal gestita, può portare all'utilizzo irresponsabile di insetticidi e pesticidi, con un impatto negativo sulla qualità dell'acqua e sulla salute umana e animale.

Essity incoraggia la produzione di cotone sostenibile, ad es. quello prodotto nell'ambito di un sistema di certificazione riconosciuto come BCI (Better Cotton Initiative), Commercio Equo e Solidale e GOTS, laddove BCI è l'opzione preferita. Il fornitore deve essere trasparente e rispettare i requisiti di Essity in materia di informazione sulla tracciabilità e l'origine del cotone.

### **5.8 Altre fibre rinnovabili**

Le altre fibre rinnovabili possono derivare da fonti primarie quali il bambù, il mais, lo zucchero di canna o il cotone, oppure da sottoprodotti o fonti secondarie come la paglia di grano. I fornitori di Essity di qualsiasi altra fibra rinnovabile destinata a parti di prodotti saranno tenuti a soddisfare requisiti simili a quelli applicabili per le fibre di legno vergine, ad esempio l'origine, la tracciabilità, la prestazione ambientale e sociale nonché l'uso di pertinenti sistemi di certificazione riconosciuti.

### **5.9 Fibre di legno recuperate**

Per quanto riguarda la prestazione ambientale e sociale, le fibre recuperate devono soddisfare gli stessi requisiti applicabili alle fibre di legno vergine, inclusa la certificazione Catena di Custodia FSC.

### **5.10 Plastiche rinnovabili**

Le plastiche rinnovabili possono essere utilizzate per imballaggi, non tessuti, pellicole plastiche o superassorbenti rinnovabili in qualsiasi prodotto o imballaggio per uso sanitario o igienico. Le plastiche rinnovabili, ad es. quelle a base biologica, possono derivare da fonti primarie quali grassi e oli vegetali, amido e cellulosa, oppure da sottoprodotti o fonti secondarie quali tallolio, e costituiscono alternative alle plastiche fossili limitate. I fornitori di plastiche rinnovabili di Essity sono tenuti a presentare informazioni sul contenuto a base biologica minimo e sul tenore di carbonio a base biologica minimo, stabiliti e

comunicati secondo uno standard riconosciuto e ampiamente accettato a livello internazionale, regionale o nazionale.

Inoltre, devono soddisfare i requisiti di Essity sia sull'uso di schermi di certificazione riconosciuti e pertinenti, sia sulle informazioni relative a tracciabilità e origine. Fattori comuni importanti da esaminare per la catena di fornitura di plastiche rinnovabili sono:

1. Fonte dei prodotti di base rinnovabili
2. Ricrescita garantita grazie a una gestione responsabile di selvicoltura o agricoltura
3. Protezione della natura e tutela della biodiversità grazie a una gestione responsabile di selvicoltura o agricoltura
4. Produzione responsabile in condizioni socialmente accettabili con impatti positivi sulle comunità locali, ad es. assenza garantita di lavoro forzato o minorile, di condizioni di lavoro pericolose o di conflitti su diritti fondiari, di problematicità di ordine etico nella catena di fornitura quali la corruzione
5. La sicurezza alimentare<sup>9</sup>, ovvero la disponibilità di cibo, non è inclusa
6. Materiali privi di OMG è la prima opzione (5.14).

I precedenti punti 1-4 sono da includere negli schemi di certificazione e il punto 5 deve essere valutato da Essity.

### **5.11 Plastiche riciclate**

Le plastiche riciclate possono essere utilizzate per imballaggi, non tessuti, pellicole plastiche o superassorbenti rinnovabili in qualsiasi prodotto per uso sanitario o igienico. Accettiamo plastiche riciclate provenienti da fonti riciclate meccanicamente o chimicamente e puntiamo ad alternative a basse emissioni di carbonio. Le plastiche riciclate devono soddisfare gli stessi requisiti applicabili alle plastiche primarie, per quanto riguarda le prestazioni ambientali e sociali.

### **5.12 Fonti a bilancio di massa per plastiche e prodotti chimici**

Un modo alternativo di sostituire i materiali basati su fonti fossili consiste nell'introdurre l'approccio a bilancio di massa per prodotti o imballaggi provenienti da fonti rinnovabili o riciclate.

L'approccio a bilancio di massa supporta l'aumento di immissione di materiale rinnovabile o riciclato nella produzione di materiale in cui le fonti d'origine fossile sono sostituite con fonti rinnovabili o riciclate e successivamente assegnate al materiale utilizzato attraverso il bilancio di massa. I prodotti di base per i materiali a bilancio di massa vengono valutati caso per caso e seguono i criteri relativi ai materiali rinnovabili o riciclati. Il fornitore deve soddisfare i requisiti di Essity sull'uso di schermi di certificazione riconosciuti e pertinenti per la catena di fornitura e per le risorse utilizzate.

### **5.13 Ingredienti rinnovabili**

I prodotti cosmetici o chimici possono contenere ingredienti rinnovabili come l'olio di palma o sostanze simili. Ai fornitori di prodotti cosmetici o chimici verrà chiesto di mostrare la documentazione comprovante che la propria catena di fornitura è certificata secondo un sistema riconosciuto come la Tavola rotonda sull'olio di palma sostenibile (Roundtable of Sustainable Palm Oil, RSPO). Sono da preferire gli ingredienti rinnovabili a basse emissioni di carbonio.

### **5.14 Organismi geneticamente modificati (OGM)**

Le fibre e gli ingredienti rinnovabili includono fibre o ingredienti provenienti da foreste gestite o altre colture agricole. La stragrande maggioranza dell'assortimento di prodotti Essity non include materie prime di origine GM (geneticamente modificata). Le fibre provenienti da foreste devono sempre essere prive di OGM (organismi geneticamente modificati).

Nei casi eccezionali in cui una materia prima potrebbe essere di origine GM, l'alternativa priva di OGM sarà la scelta privilegiata. Se non è disponibile un'alternativa priva di OGM, è necessario richiedere l'approvazione di Essity, la quale eseguirà una valutazione dal punto di vista ambientale e della sicurezza prima di procedere all'approvazione.

### **5.15 Apparecchiature elettroniche**

I componenti inclusi nelle apparecchiature elettroniche fornite a Essity devono essere soggetti ad una catena di fornitura responsabile documentata. Le informazioni pertinenti devono essere fornite a Essity sotto forma di un documento CMRT compilato a garanzia dell'assenza di minerali di conflitto. Ci aspettiamo anche informazioni supplementari sulla riciclabilità tecnica dei componenti elettronici.

### **5.16 Questionari ambientali**

Essity valuta continuamente la prestazione ambientale dei propri fornitori. Nell'ambito di tale sforzo, come input per le valutazioni del ciclo di vita e/o etichettature ambientali, sono necessari aggiornamenti e indagini.

I fornitori saranno tenuti a rispondere alle domande poste di tanto in tanto da Essity, a livello di sito, su argomenti quali:

- Utilizzo dell'energia (elettricità e carburanti)
- Utilizzo delle risorse idriche
- Fonte e tracciabilità di prodotti di base e materie prime
- Emissioni in aria, acqua, terra
- Rifiuti
- Trasporti
- Iniziative locali per il miglioramento della biodiversità

Essity ha inoltre la facoltà di esigere che i fornitori comunichino le informazioni ambientali sui loro subfornitori e sui materiali/ componenti che essi apportano nella catena di fornitura.

Su richiesta del fornitore, è possibile sottoscrivere un accordo di confidenzialità per limitare l'utilizzo delle informazioni ad un livello in cui viene valutato solo lo status ambientale del fornitore da parte dei reparti Sustainability Products & Services, Regulatory Affairs e Product Safety.

5 I principi di biodiversità e conservazione delle foreste sono descritti nella norma 1 sulla Tutela del quadro ambientale, sociale e di sostenibilità dell'UNEP: Biodiversità, ecosistemi e gestione sostenibile delle risorse naturali

6 Le fibre derivate dal legno includono, a titolo di esempio, pasta di cellulosa, bobine madri, imballaggi, semilavorati e prodotti finiti contenenti fibre originate da operazioni forestali.

7 GHG (gas serra, ad esempio solfuri e ossidi di azoto)

8 COD (domanda chimica di ossigeno), e/o BOD (domanda biochimica di ossigeno), TOC (carbonio organico totale), AOX (alogeni organici assorbibili) e fosforo

9 Sicurezza alimentare, secondo la definizione del Comitato per la sicurezza alimentare mondiale dell'ONU, significa che tutte le persone, in qualsiasi periodo, hanno accesso fisico, sociale ed economico a cibo sicuro, nutriente e in quantità sufficiente, conformemente alle loro preferenze alimentari e alle loro esigenze dietetiche per una vita attiva e sana. Si fa riferimento anche agli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'ONU, ovvero gli OSS, il secondo dei quali è "Sconfiggere la fame". La frase "La sicurezza alimentare non è inclusa" si riferisce all'intenzione secondo cui l'uso da parte di Essity di risorse e materiali non deve avere alcun impatto negativo sulla sicurezza alimentare. Non significa, tuttavia, che i prodotti di base utilizzati anche per gli alimenti o relativi alla produzione alimentare non siano accettati. L'impatto negativo sulla sicurezza alimentare e sulla fame è dovuto a molti fattori, quali instabilità politica, redditi bassi ed effetti indiretti dei cambiamenti climatici.

# Etichettatura di sostenibilità di terze parti

In Essity, la credibilità e la trasparenza sono le pietre angolari del nostro impegno per la sostenibilità. Collaboriamo con varie organizzazioni esterne per promuovere i nostri obiettivi di sostenibilità, con il risultato che alcuni dei nostri prodotti vengono etichettati o certificati da terze parti. Queste certificazioni, limitate a specifici tipi di prodotto e requisiti di mercato, garantiscono pubblicamente che i nostri prodotti soddisfino rigorosi standard di sicurezza, qualità, sociali e ambientali.



## 6 Etichettatura di sostenibilità di terze parti

Credibilità e trasparenza sono essenziali nel nostro lavoro di sostenibilità per i materiali e i prodotti Essity. Collaboriamo con diverse organizzazioni esterne per sostenere le nostre ambizioni di sostenibilità. Ciò significa che alcuni dei prodotti Essity sono etichettati o certificati da terze parti. L'ambito di applicazione è limitato a determinati tipi di prodotti e alle esigenze del mercato.

Per etichette o certificazioni di terze parti si intende un'organizzazione indipendente (spesso indicata come organismo competente) che ha esaminato il processo di produzione di un prodotto e ha stabilito che il prodotto, i materiali o gli ingredienti finali sono conformi a requisiti specifici in materia di sicurezza, qualità, prestazioni sociali e/o ambientali e/o origine/provenienza.

Essity utilizza diverse etichette o certificazioni di sostenibilità di terze parti allo scopo di etichettare prodotti e servizi. Il loro marchio sui prodotti Essity fornisce dichiarazioni diverse; sia per l'impatto ambientale, sia per l'impatto sociale, come i diritti umani e/o gli aspetti di salute e sicurezza. Utilizzando i marchi di sostenibilità di terze parti, Essity garantisce la trasparenza e la revisione esterna del lavoro di sostenibilità di Essity e dei fornitori.

Per alcune delle procedure di gara di Essity, le etichette di sostenibilità di terze parti sono un prerequisito in quanto mostrano direttamente buone prestazioni ambientali e sociali che influiscono sia sulla salute delle persone che sui nostri ecosistemi, stabilendo requisiti rigorosi.

I marchi e le certificazioni di terze parti vengono assegnati attraverso vari istituti, associazioni o istituti di prova indipendenti chiamati organismi competenti.

La documentazione per soddisfare i requisiti delle etichette di terze parti sarà richiesta da Essity. Tale documentazione può includere informazioni strettamente riservate, come elenchi di composizione o informazioni sulla produzione, in cui dovranno essere divulgati anche i sub-fornitori. Le etichette di terze parti spesso richiedono informazioni ai sub-fornitori, inclusi i certificati e/o le firme dei sub-fornitori. Essity si aspetta un ruolo di supporto del fornitore principale.

Per ulteriori informazioni e i rispettivi criteri per le diverse etichette, visitare i loro siti Web ufficiali. Esempi di etichette e certificazioni di terze parti utilizzate da Essity sono elencati nell'Allegato A4 all'indirizzo **[www.essity.com/gss](http://www.essity.com/gss)**.

# Allegato A1: Controllo dell'igiene

Deve essere effettuata una valutazione dei rischi di contaminazione per tutti i prodotti. Questa appendice descrive i requisiti concernenti la prevenzione dalle contaminazioni nei processi e nei siti produttivi del fornitore.

Devono essere disponibili istruzioni scritte, ove rilevante.



## A1.1 Igiene personale

- A. L'igiene personale è in primis responsabilità del singolo individuo, ma deve essere rafforzata dalla Direzione quando necessario, es. nei casi in cui il dipendente ignori continuamente le procedure stabilite.
- B. Tutti i dipendenti devono indossare abiti e scarpe puliti in modo adeguato - in tutte le aree in cui siano esposti materie prime, semilavorati e/o prodotti finiti. Si intendono incluse le attività di manutenzione.
- C. Se necessario, i capelli dei dipendenti devono essere legati dietro la testa e coperti.
- D. Le aree per il lavaggio delle mani devono essere disponibili ad una distanza ragionevole dalle aree di produzione e confezionamento.
- E. Deve essere proibito mangiare e bere eccetto che nelle aree dedicate allo scopo (è possibile fare eccezione per l'acqua bevuta da bottiglie di plastica). Devono essere predisposte aree separate per i pasti dei dipendenti.
- F. Deve essere proibito l'uso del tabacco eccetto che in aree apposite. Tali aree devono essere ben distanziate dall'ambiente di produzione.
- G. Ferite o abrasioni sulla cute esposta devono essere coperte con medicazioni o cerotti visibili e ben identificabili.
- H. Laddove necessario, devono essere esposti chiaramente i regolamenti sull'igiene.

## A1.2 Immobili, fabbricati e attrezzature

- A. Immobili, fabbricati e attrezzature devono essere puliti seguendo istruzioni di pulizia in formato scritto. Devono essere conservate le registrazioni di tale attività.
- B. Nelle aree di produzione, ispezione e stoccaggio deve essere presente un sistema di illuminazione abbastanza intenso da permettere l'individuazione di difetti.
- C. A meno che il fornitore non disponga di capacità e risorse equivalenti, deve essere consultata una società accreditata di controllo degli infestanti. Dopo ogni ispezione del sistema di controllo contro gli infestanti devono essere rilasciati rapporti scritti. Devono essere messe in atto misure specifiche per evitare che insetti, uccelli e roditori entrino nelle sedi produttive, per esempio implementando routine di controllo dei volatili e chiusura porte.
- D. Devono essere identificate tutte le sorgenti di vetro e plastiche fragili all'interno o sopra il processo di produzione. Devono essere messe in atto specifiche misure per evitare che dei frammenti possano contaminare materie prime, semilavorati e/o prodotti finiti dopo una rottura, per es. nel caso di lavori all'illuminazione o sostituzione delle finestre in vetro. In caso di rotture devono essere implementate procedure appropriate.
- E. I solventi e gli agenti detergenti devono essere stoccati in aree appositamente identificate.
- F. Devono essere evitate perdite di oli e lubrificanti attraverso un appropriato sistema di manutenzione.
- G. Non deve essere consentito che gli additivi di processo quali oli, grassi, lubrificanti e agenti detergenti entrino in contatto con materie prime, semilavorati e/o prodotti finiti.

- H. È necessario prevenire la contaminazione da gocciolamenti d'acqua, condensa, ecc.
- I. Aghi, lame di rasoio e oggetti simili devono essere tenuti in aree appositamente identificate, lontano dai processi di produzione. Le lame usate, ecc., devono essere raccolte in contenitori appositi.
- J. Durante la produzione tutti gli strumenti e le parti supplementari non utilizzate devono essere tenuti lontano dai macchinari.
- K. Tutte le materie prime, i semilavorati e/o i prodotti finiti in ogni fase del processo produttivo devono essere stoccati in modo da evitarne la contaminazione. I pallet devono essere in buone condizioni e devono essere tenuti asciutti e puliti. Se vengono utilizzati pallet di legno, devono essere prese delle precauzioni per evitare la contaminazione delle materie prime, dei semilavorati e/o dei prodotti finiti (per es. schegge di legno). Laddove opportuno, devono essere usati fogli separatori puliti.
- L. Tutte le attività di riparazione e manutenzione devono essere opportunamente monitorate per evitare contaminazioni.

## Essity AB

Essity è un'azienda leader a livello mondiale nel settore dell'igiene e della salute. Ci impegniamo a migliorare il benessere attraverso i nostri prodotti e servizi. La vendita viene effettuata in circa 150 paesi con marchi globali tra i più apprezzati come TENA e Tork, ed altri marchi solidi come Actimove, JOBST, Knix, Leukoplast, Libero, Libresse, Lotus, Modibodi, Nosotras, Saba, Tempo, TOM Organic, Vinda e Zewa. Essity conta circa 48.000 dipendenti. Il fatturato netto nel 2022 è stato di circa 156 miliardi di SEK (15 miliardi di EUR). La sede centrale dell'azienda si trova a Stoccolma, in Svezia, ed Essity è quotata al Nasdaq di Stoccolma. Essity infrange le barriere al benessere e contribuisce a una società sana, sostenibile e circolare. Maggiori informazioni all'indirizzo [www.essity.com](http://www.essity.com).

Essity Aktiebolag (publ).

PO Box 200, SE-101 23 Stoccolma, Svezia

Indirizzo per i visitatori: Klarabergsviadukten 63

Tel +46 8 788 51 00

N. di reg. della società: 556012-6293, [www.essity.com](http://www.essity.com)

TORK TENA Leukoplast® Cutimed® JOBST Actimove®

Delta-Cast® Libero Lotus Baby Drypers Pequeñín Libresse Bodyform

Nuvenia Nana Saba Nuvenia TOM ORGANIC plenty Jempe®

Okay Regio Zewa Colhogar Lotus Colhogar familia Cushelle

